



CURRICULUM VITAE

	CURRICULUM VITAE		
	reso ai sensi degli artt. 45, 46, 75 e 76 del DPR 445/2000		

1. INFORMAZIONI PERSONALI	
COGNOME E NOME	TARALLO LOREDANA
INDIRIZZO	VIA DEI GOTI, 205-84012 ANGRI (SA)
TEL. MOBILE	3338093033
CODICE FISCALE	TRL LDN 75C55 A294E
PARTITA IVA	04583530656
EMAIL	arch.loredanatarallo@gmail.com
EMAIL-POSTA CERTIFICATA	loredana.tarallo@architettisalernopec.it
NAZIONALITA'	ITALIANA
DATA E LUOGO DI NASCITA	15 marzo 1975 - Angri
PATENTE	TIPO "B"

2. ESPERIENZA LAVORATIVA	
1° ottobre 2020 ad oggi	Responsabile Area Tecnica del Comune di Conca dei Marini
12 ottobre 2018 30 settembre 2020	Responsabile del Servizio Edilizia Privata, Urbanistica e Manutenzione del Comune di Conca dei Marini
1° Ottobre 2015/1° giugno 2016	Istruttore Tecnico Ufficio Edilizia Privata e Condono-Comune di Ravello (18 ore settimanali)
2 giugno 2016/16 aprile 2017	Istruttore Tecnico Ufficio Edilizia Privata e Condono-Comune di Ravello (24 ore settimanali)
17 aprile 2017/27 aprile 2017	Istruttore Tecnico Ufficio Edilizia Privata e Condono-Comune di Ravello (18 ore settimanali)
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'	Istruttoria pratiche edilizie, Supporto per il rilascio certificati agibilità, calcolo oneri concessori, supporto per il rilascio di titoli abilitativi ed autorizzativi, tenuta ed archiviazioni dei progetti edilizi e accesso ai relativi atti, supporto al SUE, attività di vigilanza ed ispezione inerenti abusi edilizi, Esame pratiche edilizie ordinarie e istruttoria sanatoria condono L. 47/85, L. 724/94 e L. 326/03.
18 Aprile 2017 al 17 febbraio 2018	Istruttore Tecnico Ufficio Edilizia Privata e Antiabusivismo-Comune di Sorrento (18 ore sett.).
28 Aprile 2017 ad oggi	Istruttore Tecnico Ufficio Edilizia Privata e Antiabusivismo-Comune di Piano di Sorrento (18 ore sett.), scad. contratto 31.12.2018
dal 28 maggio 2018 al 16 luglio 2018	Istruttore Tecnico Ufficio Edilizia Privata e Antiabusivismo-Comune di Piano di Sorrento (9 ore sett.)
17 Luglio 2018 al 30.09.2018	Istruttore Tecnico Ufficio Servizi al Territorio e Lavori Pubblici di Minori (18 ore sett.)

CURRICULUM VITAE

PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'	Istruttoria pratiche edilizie, supporto per il rilascio di titoli abilitativi ed autorizzativi, tenuta ed archiviazioni dei progetti edilizi e accesso ai relativi atti, supporto al SUE.	
SETTEMBRE-NOVEMBRE 2013	Stage presso l'Agenzia CasaClima di Bolzano	
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'	Test del nuovo software Pro CasaClima 2013 e confronto risultati con XClima e altri software basati su normativa nazionale in merito al calcolo energetico	
DA GENNAIO 2013 A MAGGIO 2015	Incarico Commissione Esaminatrice	
NOME E INDIRIZZO DATORE DI LAVORO	Comune di Angri (Sa)	
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'	Esame pratiche edilizie, per interventi su edifici in aree sottoposte a vincolo paesaggistico e ambientale. L.R.C. 10/82 e s.m.i.	
SETTEMBRE 2011-MARZO 2012	Svolgimento del 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni, con il Comune di Angri e L'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT)	
DAL 18 GENNAIO 2012	Iscrizione Albo dei Consulenti Tecnici d'Ufficio, presso il Tribunale di Nocera Inferiore (Sa)	
DA MARZO 2007 AD OGGI	Libera Professione	
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'	Redazione di Computi Metrici e contabilità lavori, cantieristica e Direzione Lavori, Progettazione architettonica a tutti i livelli, redazione Perizie Tecniche ed estimative, Rilievi planoaltimetrici e topografici, Sicurezza sul lavoro, Certificazione e Consulenze energetiche , progettazione Riciclo creativo , progettazione sistemi di raccolta, riciclo e riuso acque piovane , progettazione sistemi costruttivi in legno , progettazione e assistenza scelta serramenti , progettazione bioclimatica , progettazione con materiali green, progettazione interventi di risanamento, riqualificazione ed efficientamento energetico	
SETTEMBRE 2007-MAGGIO 2008	Stage Formativo	
NOME E INDIRIZZO DATORE DI LAVORO	COMUNE DI ANGRI-U.O.C. URBANISTICA - Piazza Crocifisso	
TIPO DI AZIENDA O SETTORE	ENTE PUBBLICO	
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'	REVISIONE DEL PEEP (Piano per l'edilizia economica e popolare) e progetto di completamento. Istruttoria pratiche edilizie	
DAL 2008 AD OGGI	Consulente presso Aziende private e cantieri, in materia di Sicurezza sul Lavoro	
APRILE 2008-DICEMBRE 2009	Incarico Commissione ESAMINATRICE	
NOME E INDIRIZZO DATORE DI LAVORO	COMUNE DI SANT'ANTONIO ABATE (NA)	
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'	Esame delle pratiche edilizie presentate ai sensi della ex Legge 219/81	
GIUGNO 2008	Servizio di ricerca "Riqualificazione Centro Storico città di Pompei. Miglioramento fruibilità patrimonio religioso, architettonico e archeologico"	
NOME E INDIRIZZO DATORE DI LAVORO	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI "FEDERICO II" - Centro Interdipartimentale di ricerca in Urbanistica (CIRU) "Alberto Calza Bini"	

CURRICULUM VITAE

TIPO DI AZIENDA O SETTORE	UNIVERSITA'
TIPO DI IMPIEGO	COLLABORAZIONE OCCASIONALE
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'	Rilievo metrico e restituzione grafica delle cortine edilizie su via Roma, P.zza Bartolo Longo e via Sacra, con PUBBLICAZIONE del lavoro svolto . Vedi libro "Città di Pompei-tra archeologia e religiosità" di Luigi Picone - Massa Editore
DAL 2000 AD OGGI	Collaborazione presso Studio Tecnico privato
NOME E INDIRIZZO DATORE DI LAVORO	ING. VINCENZO SANTONICOLA, VIA ROMA 262 - SANT'ANTONIO ABATE (NA)
TIPO DI AZIENDA O SETTORE	STUDIO PRIVATO
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'	Redazione di Computi Metrici e contabilità lavori, cantieristica, progettazione, redazione perizie tecniche ed estimative, rilievi planoaltimetrici e topografici, sicurezza sul lavoro
DAL 1998 AL 2000	Servizio di Rilievo Catastale
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	COMUNE DI ANGRI - Piazza Crocifisso
TIPO DI AZIENDA O SETTORE	ENTE PUBBLICO
TIPO DI IMPIEGO	
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'	Compilazione schede relative a dati catastali e generalità occupanti

3. ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
13 luglio 2018	Idoneità Concorso Pubblico cat. D1-Comune di Terzigno (Na)
dal 15 al 17 maggio 2018	Corso "Urbanistica dei fronti sull'acqua (4 ore)
NOME E TIPO DI ISTITUTO	Beta Formazione
dal 31 gennaio al 17 maggio 2018	Corso "Codice degli appalti" (11 ore)
NOME E TIPO DI ISTITUTO	Beta Formazione
7 Novembre 2013	Esame Consulente Energetico
NOME E TIPO DI ISTITUTO	Agenzia CasaClima - Bolzano
TITOLO CONSEGUITO	Consulente CasaClima
Novembre 2013	Corso base per progettisti sulla "Posa dei Serramenti" 3 giorni
NOME E TIPO DI ISTITUTO	Agenzia CasaClima - Bolzano
30 Settembre-1 Ottobre 2013	Corso "Ponti Termici" I° livello - 16 ore
NOME E TIPO DI ISTITUTO	Agenzia CasaClima - Bolzano
3 OTTOBRE 2013	Idoneità Concorso Pubblico cat. C1
	Concorso per titoli ed esami presso il Comune di Sorrento (NA)
NOVEMBRE 2012-LUGLIO 2013	Master di II° livello "CasaClima-Bioarchitettura"
NOME E TIPO DI ISTITUTO	Libera Università degli studi Maria SS.Assunta (LUMSA). Roma
TITOLO CONSEGUITO	Master universitario di II° livello in "CasaClima-Bioarchitettura: Certificazione e Consulenza Energetico-Ambientale
20 NOVEMBRE 2012	Certificazione IC3
NOME E TIPO DI ISTITUTO	CERTIPORT
27 LUGLIO 2011	Conseguimento Attestato Corso di Formazione

CURRICULUM VITAE

NOME E TIPO DI ISTITUTO	MULTINET E UGL
TITOLO CONSEGUITO	RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE, MACROSETTORE ATECO 4
FEBBRAIO 2011	Partecipazione Corso di Formazione "Residenze Solari" - Pisa 2011. Corso di Formazione scientifica in campo energetico e di progettazione sostenibile
NOME E TIPO DI ISTITUTO	Associazione CRETA (Centro Ricerche su Economia Territorio e Ambiente)
TITOLO CONSEGUITO	Attestato di Partecipazione
APRILE-MAGGIO 2012	Partecipazione Corso di Formazione "Certificazione Energetica degli Edifici"
NOME E TIPO DI ISTITUTO	MULTINET E UGL
TITOLO CONSEGUITO	Attestato di Frequenza con esame finale
APRILE-MAGGIO-GIUGNO 2008	Video Corso Di Formazione
NOME E TIPO DI ISTITUTO	RIABITALIA
PRINCIPALI MATERIE OGGETTO DI STUDIO	LA CERTIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI
DICEMBRE 2007	Idoneità Concorso Pubblico C1
	Concorso per titoli ed esami presso il Comune di Tarquinia (VT)
12 GIUGNO 2007	Conseguimento Attestato Corso Di Formazione
NOME E TIPO DI ISTITUTO	MULTINET E UGL
TITOLO CONSEGUITO	COORDINATORE DELLA SICUREZZA PER LA PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAAVORI
4 GIUGNO 2007	SEMINARIO TECNICO "La Relazione Paesaggistica" ai sensi del D.P.C.M. 12.12.2005
NOME E TIPO DI ISTITUTO	ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI SALERNO
PRINCIPALI MATERIE OGGETTO DI STUDIO	REDAZIONE RELAZIONE PAESAGGISTICA
7 MARZO 2007	Iscrizione Albo Professionale
NOME E TIPO DI ISTITUTO	ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI SALERNO
PRINCIPALI MATERIE OGGETTO DI STUDIO	URBANISTICA, PROGETTAZIONE E ARREDAMENTO
N. DI ISCRIZIONE	2497
28 FEBBRAIO 2007	Abilitazione All'esercizio Professionale
NOME E TIPO DI ISTITUTO	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI "FEDERICO II"
PRINCIPALI MATERIE OGGETTO DI STUDIO	URBANISTICA, PROGETTAZIONE, ARREDAMENTO
23 OTTOBRE 2006	Conseguimento LAUREA IN ARCHITETTURA
NOME E TIPO DI ISTITUTO	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI "FEDERICO II"
TESI IN URBANISTICA	Progetto del nuovo "Piano Urbanistico Comunale" di Pompei e progetto del "Parco Agricolo Fluviale" del Sarno
PRINCIPALI MATERIE OGGETTO DI STUDIO	URBANISTICA, PROGETTAZIONE, ARREDAMENTO
1996	Corso Di Formazione
NOME E TIPO DI ISTITUTO	SIC (SOCIETA' INFORMATICA CAMPANA), col patrocinio del Comune di Angri

CURRICULUM VITAE

PRINCIPALI MATERIE OGGETTO DI STUDIO	SOFTWARE GRAFICA E CAD
18 LUGLIO 1994	Conseguimento DIPLOMA DI MATURITA' TECNICA PER GEOMETRI
NOME E TIPO DI ISTITUTO	ISTITUTO TECNICO STATALE "M.P. VITRUVIO" CASTELLAMMARE DI STABIA (NA)
PRINCIPALI MATERIE OGGETTO DI STUDIO	COSTRUZIONI, TOPOGRAFIA, TECNOLOGIA DELLE COSTRUZIONI, ESTIMO AGRARIO CIVILE E CATASTALE, DIRITTO

4. CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE
CAPACITA' DI LETTURA	BUONO
CAPACITA' DI SCRITTURA	BUONO
CAPACITA' DI ESPRESSIONE ORALE	BUONO
CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI	Sono in grado di relazionarmi eccellentemente con gli altri, grazie all'impegno, da sempre profuso nel sociale, che mi ha permesso di acquisire una spiccata sensibilità per i problemi e i bisogni altrui. Per oltre dieci anni sono stata co-responsabile di un gruppo di ragazzi (italiani per la gran parte, ma anche stranieri), impegnato per la raccolta fondi per le popolazioni bisognose, che, per tale scopo ha svolto diverse attività musicali e teatrali, che mi hanno consentito di raggiungere un buon livello di comunicazione ed espressione, nonché a sviluppare il senso di lavoro di squadra, oltre che ottime capacità di relazione. Fondamentale anche l'esperienza e il percorso degli studi, sia universitari che di master, durante i quali ho maturato un buon livello relazionale, confrontandomi con persone di diversa provenienza e cultura.
CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Sono in grado di organizzare e gestire autonomamente il lavoro, definendo priorità e responsabilità. Tali capacità sono state acquisite nel corso delle varie esperienze lavorative, ma il maggior contributo mi è pervenuto dal lavoro svolto presso gli studi privati, che mi ha sempre richiesto forte impegno e capacità tecnico-organizzative precise; inoltre è stata maturata una spiccata abitudine a lavorare bene anche in situazioni di stress, essendo richiesta, in tali ambienti di lavoro, puntualità nella gestione e rispetto delle scadenze.
CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE	Sono in grado di svolgere il lavoro sia mediante procedure informatizzate che manualmente. Ho un ottimo rapporto con le tecnologie (computer, stampanti, plotter, scanner, fotocamere digitali, iphone e telefonia ecc...), per cui oggi riesco a gestire, gran parte del lavoro, a computer. Ho raggiunto un elevato livello di conoscenza dei seguenti software:
	1) Microsoft Excel/Numbers per Mac
	2) Videoscrittura (Microsoft word/Pages per Mac)
	3) Microsoft Power Point
	4) Microsoft Publisher
	5) Autocad

CURRICULUM VITAE

6)	Archicad
7)	Primus e Contabilità lavori
8)	Photoshop CS
9)	Termus
10)	Google Sketchup
11)	Pro CasaClima e Xclima
12)	Docet

Le mie capacità di interagire con il computer, mi permettono di lavorare anche con programmi che utilizzo per la prima volta

CAPACITA' E COMPETENZE ARTISTICHE

Essendo diplomata in solfeggio (Conservatorio di Musica di Salerno) riesco a leggere e ad interpretare uno spartito musicale. Sono inoltre capace di eseguire disegni tecnici di ogni genere sia manualmente che con computer.

Angri, lì 17 febbraio 2021

Foredama Carallo